



## **Vilkår for tilsagn om Regionale utviklingsmidler, Trøndelag fylkeskommune**

- Tilsagnet er gyldig i 3 år fra tilsagnsdato, men kan i særskilte tilfeller forlenges. Prosjektet skal ikke startes opp før totalfinansieringen er i orden.
- Egenfinansiering som inngår i prosjektet, kan bestå av egne midler eller eget arbeid utført av tilskuddsmottaker eller deltakere i prosjektet. Eget arbeid skal dokumenteres og gå fram av prosjektrengskapet. Vi godkjenner 2 ulike former for fastsettelse av timesats for eget arbeid:
  - Fastpris på kr 700,- per time (dokumenteres med timelister)
  - Faktisk timelønn med godkjent timesats på 1,2 promille av brutto årslønn, begrenset oppad til kr 1 100,- per time (dokumenteres med timelister og dokumentasjon av årslønn)
- Innvilget tilskudd kan avkortes eller trekkes tilbake i sin helhet, dersom gjennomføringen avviker vesentlig fra godkjent prosjektplan eller vilkår, eller dersom prosjektet ikke gjennomføres til oppgitt tid eller kostnad. Hvis det oppstår behov for å gjøre vesentlige endringer, skal det søkes om godkjenning.
- Dersom prosjektet omtales eksternt, skal fylkeskommunen sitt bidrag vises.

### **Delutbetaling**

- Det kan søkes om delutbetaling i forhold til påløpte kostnader i prosjektet. Delutbetalingen avgrenses til den %-vise støtteandelen som fylkeskommunen bidrar med av prosjektets totale kostnader, og kan utgjøre inntil 75% av tilskuddsbeløpet.
- Søknad om delutbetaling sendes i søknadsportalen [www.regionalforvaltning.no](http://www.regionalforvaltning.no)
- Utbetalingsanmodningen fylles ut ved å svare på spørsmålene som stilles.

### **Sluttutbetaling**

- Det søkes om sluttutbetaling i søknadsportalen [www.regionalforvaltning.no](http://www.regionalforvaltning.no) i forhold til påløpte kostnader i prosjektet.
- Utbetalingsanmodningen fylles ut ved å svare på spørsmålene som stilles.
- Søker kan, i tillegg til utfylt rapportering i utbetalingsanmodningen, vedlegge en egen prosjektrapport.
- For tilskudd inntil kr 500.000, skal det vedlegges prosjektrengskap attestert av autorisert regnskapsfører. For søkere som fører regnskapet internt, godkjennes attestering fra økonomiansvarlig hos søker.
- For tilskudd over kr 500.000, skal det vedlegges prosjektrengskap attestert av revisor. For søkere som ikke er revisjonspliktige, godkjennes et regnskap attestert av autorisert regnskapsfører eller økonomiansvarlig hos søker.

### **Kontroll**

Trøndelag fylkeskommune og Riksrevisjonen, kan gjennomføre kontroll med at tilskuddet benyttes som forutsatt.

### **Klageadgang**

Det kan klages på vedtaket iht. forvaltningslovens § 28. Fristen for å fremme klage er tre uker etter at vedtaket er mottatt, Klagen skal være skriftlig og rettes til Trøndelag fylkeskommune. Klagen behandles i en klagenemnd, som fatter endelig vedtak i saken. Med noen begrensninger har klager adgang til å gjøre seg kjent med sakens dokumenter. Reglene om dette står i forvaltningslovens §§ 18 og 19. Ut over dette gjelder forvaltningslovens bestemmelser.