Vigobedrift ansatt

Systemadministrator

•KUN de med systemadministratorrolle kan legge til/endre ansatte.

| ← Ansatt | | | |
|--------------|--------------|-------------------------|----------|
| Opplysninger | | Rettigheter | |
| Fornavn | Tester | Bedriftsinfo og Lærefag | Bare Les |
| Etternavn | Testesen | Logg | Stengt |
| Fødselsdato | 31.03.1969 | Medlemsbedrifter | Stengt |
| Adresse | Testivei 12 | Sakere | Stengt |
| Postnummer | 2022 | Kontrakter og | (bind) |
| Poststed | GJERDRUM | Opplæringsplaner | Stengt |
| E-post | test@vigo.no | Prøver | Stengt |
| Telefon | 004712369874 | Tilskudd | Stenat |
| Mobil | 123425874 | Systemadministrator | Stengt |

Selvstendig lærebedrift Ansatt bilde – opprette ny/redigere

Ansatte

Viser oversikt over ansatte per rolle. For å *redigere* ansatte, se <u>bilde 7</u>.

Ansatte med flere roller registrert i bedriften vil vises flere ganger i tabellen her.

| | | | Ansatte per rolli | | | | |
|-------------------------|--------------------|-------------|------------------------------|------------|------------|-------|------------|
| Navn | Rolle | Lærefagkode | Lærefog | Gyldig fra | Gyldig til | Aktiv | Detaijer |
| |) X [[] | • []* | []x [| | x | × | |
| Beider Vegard | Saker faglig leder | TPALUS | Aluminiumskonstruksjonsteget | 22.05.2015 | 31.12.2017 | 3 | Va |
| Testesen Tester | Faglig leder | TPKAR3 | Chassispåbyggerfaget | 01.07.2013 | 31,12,2014 | N | Vie |
| Torvald | Saker faglig leder | ELHED | Heismontarfaget | 09.12.2015 | 31.12.2017 | 4 | Via |
| Andersen Jon Vider | Faglig leder | BATLF3 | Treinstfaget | 01.01.2012 | 31.12.1999 | N | Vis |
| Tester Knut | Saker faglig leder | DHORG3 | Orgelbyggerføget | 30.01.2015 | 31.12.2017 | 4 | Vin |
| IST Terje | Faglig leder | DHORG3 | Orgebyggerføget | 07.05.2013 | 31.07.2016 | 3 | <u>Via</u> |
| Yiva Endrer navn Tester | Faglig leder | NAREI3 | Reindriftsfaget | 18.04.2013 | 30.05.2015 | N | 1/10 |
| Beider Vegard | Faglig leder | TP85K3 | Biskadefaget | 14.03.2014 | 31.12.2014 | N | 3/16 |
| Testesen Tester | Saker faglig løder | TP85K3 | Biskadefaget | 04.11.2015 | 31.12.2017 | 3 | Via |
| Tester Knut | Seker faglig leder | 8ARLF3 | Rateggerfaget | 17.01.2013 | 31.12.2015 | 4 | Ma |
| Beider Vegard | Faglig lader | DHFR(3 | Fraefaget | 14.03.2014 | 31.12.2014 | N | Ma |
| IST Terje | Feglig leder | DHBNT3 | Buntmakerfaget | 01.04.2014 | 30.09.2014 | N | Ma |
| Fjeld Tor Egil | Saker faglig leder | BABET3 | Belangfegel | 14.02.2015 | 31.12.2015 | 1 | Ma |
| Torvald | Faglig ladar | BABETS | Belongfaget | 04.05.2015 | 31.12.2017 | A | Ma |
| Torvald | Saker faglig leder | DHOUL3 | Outwoodlaget | 04.05.2015 | 31.12.2017 | a | Vie |
| Yiva Endrer navn Tester | Seker faglig leder | RMBAK3 | Saladaget | 08.02.2014 | 31.12.2018 | 4 | Min |
| Torvald | Fagig ladar | RMBAR3 | Baladaget | 23.04.2015 | 31.12.2017 | 3 | Vie |
| Testesen Tester | Saker faglig leder | RMBAK3 | Balerfaget | 23.09.2014 | 31.12.2016 | 4 | Vie |
| Testesen Tester | Saker faglig leder | DHAKT3 | Aktivitarfaget | 18.12.2018 | 31.12.2017 | 3 | Via |
| Ist 2 | Saker faglig leder | DHAKT3 | Aktivitarfaget | 12.02.2015 | 31.12.2017 | J. | Va |

| \leftarrow Ny ansatt | |
|------------------------|--|
| Angi fødselsnummer | |

For å legge til ny ansatt: Legg inn aktuelt fødselsnummer og klikk enter (event.Tab) Felt for valg av rolle blir aktivisert, velg rolle og legg inn data i feltene som blir aktivisert.

Opplæringskontor Ansatt bilde – opprette ny/redigere

• Gå inn på fanen medlemsbedrifter, klikk på «vis» i ansattkolonnen.

Viser oversikt over ansatte per rolle i den bedriften som vises i den røde linjen. For å redigere ansatte, se <u>bilde 7</u>.

Ansatte med flere roller registrert i bedriften vil vises flere ganger i tabellen her.

| Personalia Bedriftsinfo | Ansatte per rolle | | | | | | | | |
|----------------------------|-------------------|-------------|----------|--------------------------|------------|------------|--------------|--|--|
| | Kasala per nale | | | | | | | | |
| nsatte | Nem | Rollw | Larelagi | oda Larvfog | 0348292 | Oyaligat | Alth Debujer | | |
| anta | | K | 1× | 1 | | | | | |
| recay | 1.011kp | Fagig lacer | 179389.3 | Difaget, lete ignerary | 01.01.3313 | 21 12 2014 | n 33 | | |
| | 2 Tester Ansatt | Rapig inter | TP910.3 | Billoget, lota igenerary | 01.01.1005 | 21.12.2289 | 1 23 | | |
| | 2 By | Fagigiater | TP98A3 | Difagel, lets ignizity | 01.01.1908 | 31.12.2089 | 2 328 | | |
| | 4 Testesen Tester | Fagig leder | TPSNR3 | Siftspet, lette kjøretøy | 01.08.2012 | 31 12 2014 | N 12 | | |
| | 0 | | | in in Side[1er | 1 | | Ref 1-4 | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | _ | • | | | |

For å legge til ny ansatt: Legg inn aktuelt fødselsnummer og klikk enter (event.Tab) Felt for valg av rolle blir aktivisert, velg rolle og legg inn data i feltene som blir aktivisert.

| | Opprette ny |
|--------------------|-------------|
| ← Ny ansatt | |
| Angi fødselsnummer | |
| 3 | |
| Velg rolle | |
| • | |

Avhengig av rollevalg, får du opp felt for lærefag eller gyldighet <u>som også skal</u> <u>fylles ut før du kan Lagre.</u>

Ved søknad om ny faglig leder velg rolle «Søker faglig leder».

Etter lagring kommer du til detaljbildet for Ansatt (se <u>neste bilde</u>).

Her **må** kontaktinformasjon fylles ut, f.eks e-post og mobilnummer.

Dette sikrer at den samme informasjonen dere har også ligger i våre systemer.

Detaljbilde ansatt

Legg inn ytterligere data og roller. Klikk «Lagre». For å fjerne roller klikk på X. For å gjøre faglig leder inaktiv sett passivdato (fra og med d.d.). Passivdato settes på faglig ledere som har sluttet, eller hvis bedriften ikke skal være medlemsbedrift av opplæringskontoret eller selvstendig lærebedrift lengre. Husk å melde inn ny faglig leder på løpende/aktive kontrakter til fylkeskommunen.

| ← Ansatt | | | | | | |
|-------------------------|--------------|---------------------------|-------------------------|----------|---------------------------|-------|
| Opplysninger | | | Rettigheter | | | |
| Fornavn | Tester | | Bedriftsinfo og Lærefag | Bare Les | | |
| Etternavn | Testesen | | Logg | Stengt | | |
| Fødselsdato | 31.03.1969 | | Medlemsbedrifter | Stengt | | |
| Adresse | Testivei 12 | | Søkere | Stengt | | |
| Postnummer | 2022 | | Kontrakter og | [0] | | |
| Poststed | GJERDRUM | | Opplæringsplaner | stengt | | |
| E-post | test@vigo.no | | Prover | Stengt | • | |
| Telefon | 004712369874 | | Tilskudd | Stengt | • | |
| Mobil | 123425874 | | Systemadministrator | Stengt | • | |
| Roller Rolle i bedri | ift Gy | ldig fra (DD.MM.ÅÅÅÅ) Gyl | ldig til (DD.MM.ÅÅÅÅ) | | Lærefag | |
| Faglig lede | и | 01.07.2013 | 31.12.2014 | ТРКА | R3 - Chassispåbyggerfaget | |
| Søker faglig le | eder | 23.09.2014 | 31 12 2016 | | RMBAK3 - Bakerfaget | (°) |
| Søker faglig le | eder | 04.11.2015 | 31.12.2017 | т | PBSK3 - Bilskadefaget | |
| Søker faglig le | eder | 18.12.2015 | 31.12.2017 | D | HAKT3 - Aktivitørfaget | × |
| Nestleder | | 01.01.2016 | 31.12.2017 | | | × |
| + Lagre | | | | | | |

Redigere

For å redigere ansatte – klikk «Vis». Kommer også til <u>detaljbilde</u>.

| ionalia | Ansatte per r | olle | | | | | | |
|-----------|---|--------------|-------------|--------------------------|----------------|------------|-------|----------|
| riftsinfo | and the second se | | | An | alle par rolla | | | |
| atto | Nava | Rolls | Lærefagkode | Lærefag | Gyteig Ita | Gyldig SI | Aktiv | Detaijer |
| 1112 | | |) • [[| 1 I | |) * [[| * E | |
| fag | 1 IST Tege | Fegig leder | TERMO | Biffeget, lette sparenzy | 01.01.2013 | 31,12,2014 | N | 3/8 |
| | 2 Tester Ansatt | Fagig lader | TPBMK3 | Diffeget, lette kjøretøy | 01.01.1900 | 31.12.2099 | | 328 |
| | 3 8) | Faglig lader | TPEANO | Diffaget, lette kjaretay | 01.01.1900 | 31.12.2099 | | - |
| | 4 Testesen Tester | Faglig lader | TF0M(3 | Diffeget, lette kjøretøy | 01.03.2012 | 31.12.2014 | N | Xa |

Laste opp vedlegg

Vedlegg lastes opp ved først å klikke på + nederst til venstre i rubrikken for Vedlegg, slik at rad for vedlegg opprettes.

 Vedlegg
 Dato

 Velg fil Ingen fil valgt
 Last opp

Klikk så på knappen <u>Velg fil.</u> Velg så i utforskeren din, den filen du skal laste opp. Legg inn eventuell beskrivelse og klikk på knappen <u>Last opp</u> for å få lagret valgt vedlegg på server.

Link til opplastede vedlegg legger seg da inn under rubrikken Vedlegg med registrert beskrivelse og dato lik opplastingsdato. Det kan lastes opp flere vedlegg per ansatt.

Vedlegg bedriften har lastet opp kan slettes ved å klikke på X bak til høyre for aktuelt vedlegg.

| Vedlegg | | | | | | | |
|-----------------------|-------------------|------------|---|--|--|--|--|
| Tittel | Beskrivelse | Dato | | | | | |
| bilde til vedlegg.jpg | Dette er et bilde | 26.04.2017 | × | | | | |
| + | | | | | | | |

Søknad faglig leder

Søknad i Vigo bedrift erstatter tidligere søknadsskjema

Vedlegg som skal følge med søknaden i Vigo bedrift:

• Dokumentasjon på faglig leders kompetanse:

-fag-/svennebrev

eller

-høyere utdanning som er relevant i faget (høyskole, universitet, fagskole, mesterbrev)

eller

-i nyere fag/spesielle tilfeller minimum 6 år relevant erfaring/praksis i faget

• Dokumentasjon på faglig lederes kjennskap til/kunnskap om lov og forskrift. F.eks. deltakelse på instruktørkurs, eller gjennomført e-læringskurs som fylkeskommunen tilbyr