# DEL 1 - PROSJEKTBESKRIVELSE DISTRIKTFORSK TRØNDELAG (maks 5 sider)

|  |
| --- |
| **Prosjekttittel:** |
| *Skriv inn tittel på prosjektet* |
| **Søker – prosjektansvarlig:** |
| Virksomhetens navn:Org.nummer:Adresse: | Administrativt ansvarlig:E-postadresse:Telefonnummer: |
| **Prosjektleder i virksomheten:** |
| Navn:Virksomhet:Adresse: | E-postadresse:Telefonnummer: |
| **Forsker:**  |
| Navn:Forskningsinstitusjon: | E-postadresse:Telefonnummer: |
| **Kompetansemegler som har hjulpet virksomheten med utformingen av prosjektet:**  |
| Navn: | Institusjon: |
| **Hovedmål og delmål**  |
| * *Formuler hovedmålet og delmål for forprosjektet det søkes støtte til*
* *Målene skal være etterprøvbare og vise hva prosjektet skal avklare*
 |
| **Prosjektbeskrivelse** |
| * *Gi en kort beskrivelse av prosjektet.*
* *Hva er nytt med innovasjonsideen forprosjektet skal bidra til å avklare?*
* *Hvilket behov eller nye markedsmuligheter retter innovasjonsideen seg mot?*
* *Hvordan vil FoU-aktiviteter i forprosjektet bidra til å avklare behovet for forskning i en* *videre utvikling av innovasjonsideen?*
 |

|  |
| --- |
| **Virkning og effekter**  |
| *Beskriv innovasjonsideens potensial for gevinster for virksomheten og øvrige positive samfunnsmessige effekter.**Med virkninger mener vi hva prosjektet vil bety for prosjektets deltakere og omgivelser (målgruppe, brukere) i form av endringer i kompetanse, adferd, praksis og politikk.**Med effekter mener vi langsiktige endringer på samfunnsnivå som følge av resultatene og virkningene.** *Beskriv innovasjonsideens potensial for bedriftsøkonomiske gevinster for bedriften*
* *Kan innovasjonsideen bidra til at bedriften blir mer bærekraftig?*
* *Beskriv hvilke positive bærekraft- eller samfunnseffekter innovasjonsideen kan ha*
 |
| **Gjennomføring – plan for prosjektet** |
| *I dette avsnittet beskrives plan for prosjektet. Den må inneholde:* * *Milepæler, ressursinnsats og organisering av prosjektet.*
* *Prosjektplanen må vise fordeling av oppgaver mellom forskningspartner, prosjektansvarlig og eventuelle andre partnere i prosjektet*
* *Vis at forprosjektet har den nødvendige FoU -kompetansen*
* *På hvilken måte er forprosjektet strategisk forankret i virksomheten?*
* *Gitt at forprosjektet viser at det er grunnlag for å gå videre med ideen, hva vil være virksomhetens neste steg? (For eksempel i form av et hovedprosjekt)*
 |
| **Relevans** |
| *Beskriv hvordan* * *forprosjektet vil gi virksomheten kompetanse og erfaring med å bruke FoU i utviklingsarbeidet*
* *støtten fra DistriktForsk utløser økt FoU-satsing hos virksomheten og tilfører merverdi utover den finansielle støtten?*
* *forprosjektets tema er koblet til de regionale satsingsområdene*
 |
| **Bedriftens FoU-erfaring** |
| Har bedriften hatt rollen som prosjektansvarlig i et hovedprosjekt med finansiell støtte fra Forskningsrådet, Regionale forskningsfond (RFF) eller EU siste 5 år? |
| Kryss av:

|  |  |
| --- | --- |
| Ja |  |
| Nei |  |

 | Hvis ja; utdyp nærmere: |

# DEL 2 – ØVRIGE OPPLYSNINGER (skal fylles ut av alle søkere)

# Til bedrifter: Del 2 og Del 3 slettes før prosjektbeskrivelsen lastes opp i elektronisk søknad til Forskningsrådet. Egenerklæringsskjema lastes opp som eget vedlegg.

|  |
| --- |
| **Prosjektperiode:** |
| Fra dato: |  | Til dato: |  |
| **Konsekvens dersom prosjektet ikke får støtte (kryss av):** |
| Vil ikke bli gjennomført: |  |
| Vil bli gjennomført, men i mindre omfang: |  |
| Vil bli gjennomført som planlagt: |  |
| **Budsjett- og finansieringsplan:** |
| *Det er et krav om samarbeid med godkjent FoU-partner, og minst 50% av budsjetterte prosjektkostnader må brukes til innkjøp av FoU. Hvis prosjektbudsjettet er på 400 000 kroner, innebærer det at 200 000 kroner må benyttes til kjøp av FoU.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kostnadsplan (i 1000 kr)** | **År 1** | **År 2** |
| Personal og indirekte kostnader |  |  |
| Innkjøp av FoU tjenester (FoU-miljø) |  |  |
| Utstyr | Ikke aktuelt for denne utlysningen. |
| Andre driftskostnader\* |  |  |
| **Totalsum** |  |  |

*\*Andre driftskostnader skal ikke utgjøre mer enn 10 % av tilskuddet fra DistriktForsk.***Spesifikasjon:** Spesifiser timesats, antall timer og beløp for hver partner.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Finansieringsplan (i 1000 kr)** | **År 1** | **År 2** |
| Egenfinansiering\* |  |  |
| Offentlig finansiering |  |  |
| Privat finansiering |  |  |
| DistriktForsk Trøndelag |  |  |
| **Totalsum** |  |  |

*\*Egenfinansiering kan være både timer (utbetalt lønn) eller kontanter. Timesatser beregnes med utgangspunkt i innberettet årslønn, maksimalt 1,2 %0. Timesatsene kan ikke overstige kr. 1.100, -.***Spesifikasjon:** * Egenfinansiering (både timer og kontantfinansiering) [navn på virksomhet]
* Egenfinansiering (både timer og kontantfinansiering) [navn på ev. annen utførende og finansierende partner i prosjektet]

For informasjon om de ulike kostnadstypene, annen budsjettinformasjon, [se budsjettsidene våre](https://www.forskningsradet.no/sok-om-finansiering/budsjett/).For informasjon om statsstøtteregelverket, [se egen side om statsstøtteregelverket.](https://www.forskningsradet.no/sok-om-finansiering/midler-fra-forskningsradet/betingelser-for-tildeling-av-statsstotte/)**Støttekategori:** Bagatellmessig støtte. |

**DEL 3 - Egenerklæringsskjema for bagatellmessig støtte (gjelder kun for bedrifter)**

Støtten gis som bagatellmessig støtte. EØS-regelverket oppstiller strenge krav til hvordan slik støtte kan gis, herunder en beløpsmessig begrensning på € 200 000 for en periode på 3 regnskapsår (det vil si inneværende regnskapsår og de to foregående) for den enkelte virksomhet. Denne beløpsgrensen kan ikke bli overskredet med utbetaling av denne støtten.

Nedenstående bekreftelse skal hjelpe oss å påse at støtten vi gir er innenfor rammene av regelverket. Dersom det gis bagatellmessig støtte i strid med regelverket, vil det medføre et krav på tilbakebetaling av hele støttebeløpet.

Merk at det kun er tidligere mottatt bagatellmessig støtte som skal oppgis i listen under. Det vil fremgå tydelig av bevilgningen at det er slik støtte det er snakk om. Videre er det viktig å merke seg at dersom selskapet er del av et konsern, skal oversikten omfatte all bagatellmessig støtte gitt til konsernet i sin helhet. Nærmere informasjon om foretak i konsernforhold finner du nedenfor. Har dere ikke mottatt bagatellmessig støtte tidligere, sett bare en strek i skjemaet.

Navn på virksomhet: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Organisasjonsnummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Oversikt over tidligere utbetalt bagatellmessig støtte**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Støttegiver/ navn på støtte** | **Støttebeløp i NOK** | **Dato for tildeling[[1]](#footnote-1)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 Med dato for tildeling menes her det tidspunkt hvor virksomheten oppnår en rett til å motta den bagatellmessige støtten, uavhengig av faktisk utbetalingstidspunkt.

Undertegnede bekrefter at ovennevnte gir et korrekt bilde av all støtte virksomheten har mottatt som bagatellmessig støtte. Dersom virksomheten inngår i et konsern, vil ovennevnte bekreftelse gjelde for konsernet som helhet.

Sted/dato:

Navn/ tittel:

Signatur:

**Konsernforhold - hva utgjør ett foretak?**

For å avgjøre om selskaper i konsernforhold skal regnes som ett enkelt foretak, må man legge det EØS-rettslige foretaksbegrepet til grunn. Definisjonen fremgår av kommisjonsforordningens artikkel 2 (2), her gjengitt i dansk oversettelse;

*En "enkelt virksomhed" omfatter i denne forordning alle virksomheder, mellem hvilke der består en af følgende former for forbindelse:*

1. *en af virksomhederne besidder flertallet af de stemmerettigheder, der er tillagt aktionærerne eller deltagerne i en anden virksomhed*
2. *en af virksomhederne har ret til at udnævne eller afsætte et flertal af medlemmerne af administrations-, ledelses- eller tilsynsorganet i en anden virksomhed*
3. *en af virksomhederne har ret til at udøve en bestemmende indflydelse over en anden virksomhed i medfør af en med denne indgået aftale eller i medfør af en bestemmelse i dennes vedtægter*
4. *en af virksomhederne, der er aktionær eller deltager i en anden virksomhed, råder i medfør af en aftale med andre aktionærer eller deltagere i denne anden virksomhed over flertallet af aktionærernes eller deltagernes stemmerettigheder.*

*Virksomheder, mellem hvilke der via en eller flere andre virksomheder består en af de i første afsnit, litra a) til d), nævnte forbindelser, betragtes også som en enkelt virksomhed.*

1. [↑](#footnote-ref-1)