



Trøndelag fylkeskommune
Trööndelagen fylhkentjielte



Kurskveld 27.09.2021

i samarbeid med Trøndelag Idrettskrets og
Revisjon Midt-Norge SA

Innhold



- **Kostnader**
 - Tilskuddsberettigede kostnader
 - Dugnadsberegning
 - Beregning av tilskuddsbeløpet
- **Regnskap**
 - Delutbetaling
 - Regnskapsskjemaet
 - Sluttutbetaling
- **Revisjon av spillemiddelregnskap**



Bestemmelser og vilkår for å få spillemidler



Statens bestemmelser



Bestemmelser

Bestemmelser om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet – 2021

For tildeling i 2022

Fylkeskommunens retningslinjer



Spillemidler til anlegg for idrett og fysisk aktivitet

Retningslinjer for Trøndelag [2020-2023] – Vedtatt av Fylkestinget 23.4.2020

Fremålet med ordningen

Spillemidler til bygging og rehabilitering av anlegg for idrett og fysisk aktivitet med stort brukspotensial, er sentrale virkemidler for å innfri målene på anleggspoliet. Spillemidlene skal bidra til infrastruktur som gir befolkningen mulighet til å drive aktivitet, både i regi av den frivillige, medlembaserte idretten og gjennom muligheten for egenorganisert aktivitet (jf. Bestemmelse/Kulturdepartementet).

Generelle forutsetninger for tilskudd

Det er Kulturdepartementet som fastsetter regelverket og tilskuddsrammene til de ulike anleggskategoriene. For generelle vilkår henvises derfor til Bestemmelser om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet. Trøndelag fylkeskommune prioriterer de godkjente søknadene og fordeler rammen fra staten.

Kommune og søker må gjøre seg kjent med gjeldene retningslinjer, både på nasjonalt og regionalt nivå. Søknadene må inneholde nødvendig dokumentasjon for sakbehandling. Det stilles større krav til store kostnadskravende idrettsanlegg her enn til mindre kostnadskravende idrettsanlegg. Det anbefales tidlig kontakt både med idretten og kommunen/ fylkeskommunen. Søknader som ikke tilfredstiller vilkårene blir avvist, eller sendt i retur.

Vilkår

- Anlegg som tildeles spillemidler skal være beskrevet i en kommunal plan som er utarbeidet etter prosesskravene i plan- og bygningsloven, og inneholde kunnskapsbaserte behovsvurderinger.
- Store kostnadskravende idrettsanlegg bør være prioritert i trøndelag idrettsplaner.
- Alle anleggene må planlegges og drives med tanke på økonomisk, sosial og miljømessig bærekraft.



Sjekkliste

Endelig versjon - 17.8.2020

Søknad om spillemidler til anlegg for idrett og fysisk aktivitet

Obligatorisk sjekkliste for ordinære anlegg

Navn på søker	Navn på anlegg
Utfyllt av	Organisasjon
E-post	Telefon
Kommunenavn	Utfyllt dato

1. Anlegget tilfredstiller Kulturdepartementets vilkår:

- Søker oppfyller vilkårene for å kunne søke på spillemidler
- Fagmessige og målrettede tegninger, samt kart i oppgitt målestokk er vedlagt søknaden
- Prosjektet er fullfinansiert, og alle poster er dokumentert
- Det finnes realistiske planer for drift og vedlikehold i anleggets levetid

Kommunens retningslinjer

KOMMUNEDELPLAN FOR IDRETT OG FYSISK AKTIVITET

2019 - 2023



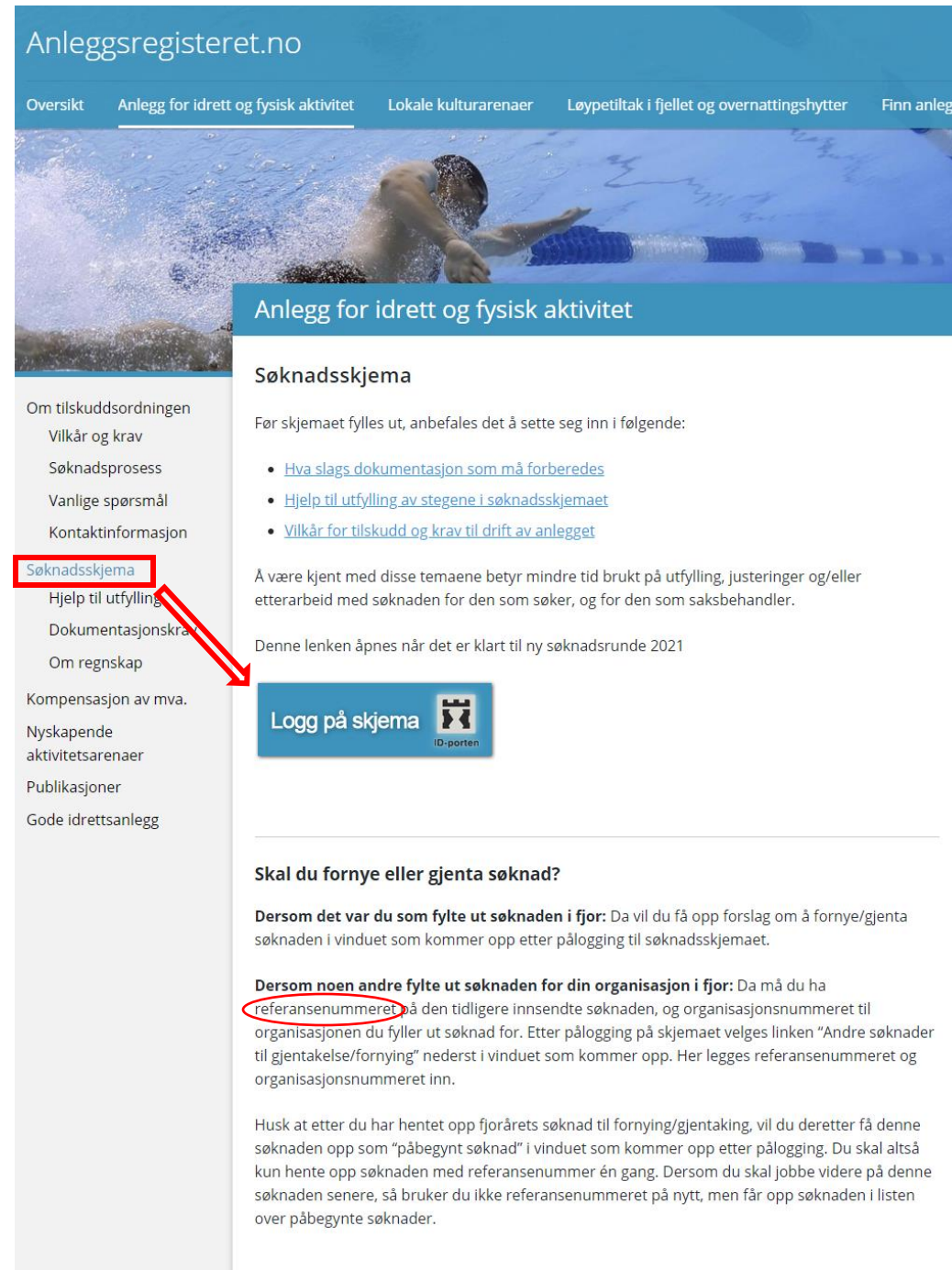
Melding om oppstart og forslag til planprogram sendt på høring av formannskapet 13.03.2018 – sak 18/7
Formannskapets tilrådning til planprogram 08.05.2018 – 18/23
Planprogram vedtatt i kommunestyret 24.05.2018 - sak 18/47
Planutkast sendt på høring av formannskapet 27.11.2018 – sak 18/55



Slik søker man :

Søknadsskjema finnes på www.anleggsregisteret.no

Når søknaden er fullstendig utfylt inkludert aktuelle vedlegg, blir søknaden sendt inn til den angitte kommune.



Anleggsregisteret.no

Oversikt Anlegg for idrett og fysisk aktivitet Lokale kulturarenaer Løypetiltak i fjellet og overnattingshytter Finn anlegg

Anlegg for idrett og fysisk aktivitet


Søknadsskjema

Før skjemaet fylles ut, anbefales det å sette seg inn i følgende:

- [Hva slags dokumentasjon som må forberedes](#)
- [Hjelp til utfylling av stegene i søknadsskjemaet](#)
- [Vilkår for tilskudd og krav til drift av anlegget](#)

Å være kjent med disse temaene betyr mindre tid brukt på utfylling, justeringer og/eller etterarbeid med søknaden for den som søker, og for den som saksbehandler.

Denne lenken åpnes når det er klart til ny søknadsrunde 2021

[Logg på skjema](#) 

Skal du fornye eller gjenta søknad?

Dersom det var du som fylte ut søknaden i fjor: Da vil du få opp forslag om å fornye/gjenta søknaden i vinduet som kommer opp etter pålogging til søknadsskjemaet.

Dersom noen andre fylte ut søknaden for din organisasjon i fjor: Da må du ha referansenummeret på den tidligere innsendte søknaden, og organisasjonsnummeret til organisasjonen du fyller ut søknad for. Etter pålogging på skjemaet velges linken "Andre søknader til gjentakelse/fornyning" nederst i vinduet som kommer opp. Her legges referansenummeret og organisasjonsnummeret inn.

Husk at etter du har hentet opp fjorårets søknad til fornying/gjentaking, vil du deretter få denne søknaden opp som "påbegynt søknad" i vinduet som kommer opp etter pålogging. Du skal altså kun hente opp søknaden med referansenummer én gang. Dersom du skal jobbe videre på denne søknaden senere, så bruker du ikke referansenummeret på nytt, men får opp søknaden i listen over påbegynte søknader.



OBS!
Samme personlige ID må brukes gjennom hele søknadsprosessen

Referansenummer er det samme som søknadsnummeret fra foregående år

Søknadsprosess

1

Kontakt kommunen for å registrere anlegget i Anleggsregisteret

Før det kan søkes om tilskudd, må anlegget registreres i Anleggsregisteret. Det er det kommunen som gjør, så lag og foreninger må kontakte sin kommune for dette. Det er også en god anledning til å begynne dialogen med kommunen om det kommende anleggsprosjektet.

Sjekkliste – et verktøy for planlegging av anlegg (Gjelder Trøndelag)

2

Oppføring av anlegget i kommunens plan

For at anlegget skal kunne bli tildelt midler, må det være omtalt i en kommunal plan som omhandler idrett og/eller fysisk aktivitet. Dette skjer etter at laget eller organisasjonen melder inn planene til kommunen, som deretter vurderer dette i en planprosess.

3

Send inn spillemiddelsøknaden

Kommunene setter egne frister for sine søkere

Om tilskuddsordningen

Vilkår og krav

Søknadsprosess

Vanlige spørsmål

Kontaktinformasjon

Søknadsskjema

Hjelp til utfylling

Dokumentasjonskrav

Om regnskap

Kompensasjon av mva.

Utskapingende

aktivitetsarenaer

Publikasjoner



Anlegg for idrett og fysisk aktivitet

Hva slags dokumentasjon må forberedes?

Maler for enkelte typer vedlegg:

– Gavebrev for dokumentasjon av finansiering (bokmål): [opendocument](#)

Under følger en beskrivelse og veiledning for de forskjellige typene dokumentasjon som skal følge en søknad. Trykk på begrepene for å få frem en utfyllende beskrivelse.

Målsatte tegninger



Kostnadsoverslag for prosjektet



Dokumentasjon av verdi på eventuell dugnad



Dokumentasjon på finanseringen av prosjektet



Eventuell dokumentasjon av større prosjektkostnader



Dokumentasjon på at søker kan bruke grunnen der det skal bygges/rehabiliteres anlegg.



Om tilskuddsordningen

Vilkår og krav

Søknadsprosess

Vanlige spørsmål

Kontaktinformasjon

Søknadsskjema

Hjelp til utfylling

Dokumentasjonskrav

Om regnskap

Kompensasjon av mva.

Nyskapende
aktivitetsarenaer

Publikasjoner

Gode idrettsanlegg

[Kontakt- og regnskapsinformasjon](#)[Prosjekt](#)[Kostnader](#)[Søknadsbeløp og finansieringsplan](#)[Vedlegg](#)[Sammendrag](#)[Innsending](#)[Lagre](#)

Bygging av klubb- og møtelokaler

kr 0

Tilskuddsberettigede kostnader

kr 0

	Kostnadstype	Beskrivelse	Kjøp varer og tjenester	Mva. på varer og tjenester	Dugnadsverdi	Sum
--	--------------	-------------	-------------------------	----------------------------	--------------	-----

Ingen kostnader registrert

[+ Legg til](#)[✎ Endre](#)[✕ Slett](#)

Ikke tilskuddsberettigede kostnader

kr 0

	Kostnadstype	Beskrivelse	Kjøp varer og tjenester	Mva. på varer og tjenester	Dugnadsverdi	Sum
--	--------------	-------------	-------------------------	----------------------------	--------------	-----

Ingen kostnader registrert

[+ Legg til](#)[✎ Endre](#)[✕ Slett](#)[Tilbake](#)[Neste](#)



Kostnader (Fylles inn i søknadsskjemaet)

- Detaljert og spesifisert **kostnadsoverslag**
- Skille mellom **tilskuddsberettigede** og **ikke tilskuddsberettigede** kostnader
- Kostnadspostene skal kunne **kjennes igjen** på tegninger, i beskrivelser og regnskap
- Vise verdien av eventuelt **dugnadsarbeid** eks. mva
- **Administrasjonskostnader**, maks 5 % av totale godkjente kostnader
- **Uforutsette kostnader** maks 10 % av totale godkjente kostnader
- Dersom anlegget er ferdigstilt, skal en **bruke regnskapstall** i kostnadsoverslaget

Anleggsregisteret

Idrett

Gisle Trøndelag

Oversikt

Arbeidsflate

Søknadsregister

Anleggsregister

Rapporter

Administrasjon

Behandle søknad: 2 tiltak på Klubbhus skistadion ved Namsskogan skole

Generelt | Søkerinformasjon | Anleggsinformasjon | **Kostnader** | Finansieringsplan | Vedlegg | Konklusjon

Vis slettede kostnader

Tilskuddsberettigede kostnader

Kostnadstype	Beskrivelse	Sum	Kjøp varer og tjenester	MVA på varer og tjenester	Dugnadsverdi
Administrasjon og prosjektering		kr 650 000	kr 440 000	kr 110 000	kr 100 000
Grunnarbeid		kr 1 300 000	kr 800 000	kr 200 000	kr 300 000
Elektroinstallasjoner		kr 1 100 000	kr 800 000	kr 200 000	kr 100 000
Bygningskostnader		kr 6 295 000	kr 4 600 000	kr 1 150 000	kr 545 000
VVS-installasjoner		kr 475 000	kr 300 000	kr 75 000	kr 100 000
Tele- og automatisering		kr 175 000	kr 100 000	kr 25 000	kr 50 000
Annet	Heis	kr 442 500	kr 350 000	kr 87 500	kr 5 000

totalt: 7

kr 10 437 500	kr 7 390 000	kr 1 847 500	kr 1 200 000
---------------	--------------	--------------	--------------

[Endre](#) [Slett](#)

Ikke tilskuddsberettigede kostnader

Kostnadstype	Beskrivelse
--------------	-------------

Finansieringsplan og søknadsbeløp

- Søker må også fylle ut et oppsett som viser hvordan prosjektet skal finansieres.
- Alle finansieringsposter skal dokumenteres

Søker skal fylle inn søknadsbeløp

- I bestemmelsene finnes forskjellige maksimale søknadsbeløp og øvre grense for de ulike anleggstyper. (Søknadsbeløpet skal inkludere aktivitetsanlegget og eventuelle tilleggselement. Dette registreres tidlig i søknadsprosessen)



https://fagsystem.anleggsregisteret.no/#editSportsSubsidyRequest/147166

Anleggsregisteret

- Idrett
- Gisle Trøndelag
- Oversikt
- Arbeidsflate
- Søknadsregister
- Anleggsregister
- Rapporter
- Administrasjon

Behandle søknad: 2 tiltak på Kunstgressbane ved Lauvsnes skole

Generelt | Søkerinformasjon | Anleggsinformasjon | Kostnader | **Finansieringsplan** | Vedlegg | Konklusjon

	Opprinnelige verdier	Justerte verdier
Søknadsbeløp	Kr 3 240 000	Kr 3 240 000
Tidligere spillemidler	Kr 0	Kr 0
Tilskuddsberettigede kostnader		Kr 11 900 903

Søknadsbeløp pluss ev. tidligere tildelte midler utgjør 27% av tilskuddsberettigede kostnader

Finansieringsplan

Egenkapital	Kr 5 660 903	Kr 5 660 903
Lån	Kr 0	Kr
Kommunalt tilskudd	Kr 0	Kr
Fylkeskommunal tilskudd	Kr 0	Kr
Privat tilskudd	Kr 3 000 000	Kr 3 000 000
Andre offentlige tilskudd	Kr 0	Kr
Dugnadsverdi	Kr 0	Kr 0
Totalsum finansiering	Kr 11 900 903	Kr 11 900 903
Totale kostnader		Kr 11 900 903
Over/Underfinansiering		Kr 0

Sist endring 09.jun.2021 09:03:55 Gisle Løseth Besvart



Anlegg for idrett og fysisk aktivitet

Hva slags dokumentasjon må forberedes?

Maler for enkelte typer vedlegg:

- Gavebrev for dokumentasjon av finansiering (bokmål): [opendocument](#)

Under følger en beskrivelse og veiledning for de forskjellige typene dokumentasjon som skal følge en søknad. Trykk på begrepene for å få frem en utfyllende beskrivelse.

Målsatte tegninger



Kostnadsoverslag for prosjektet



Dokumentasjon av verdi på eventuell dugnad



Dugnadsarbeid skal

- fremgå i en egen dugnadsoversikt som tar utgangspunkt i de arbeidene som etter kostnadsoverslaget skal utføres på dugnad.
- verdiberegnes av kvalifisert fagperson (f.eks. kostnadsvurdering/anbud fra kommune eller firma (entreprenør, håndverker e.l)).

Dette må vedlegges søknaden.

Det er ikke anledning til å beregne merverdiavgift på dugnad.

Dokumentasjon på finansiering av prosjektet



Eventuell dokumentasjon av større projektkostnader



Dokumentasjon på at søker kan bruke grunnen der det skal bygges/rehabiliteres anlegg.



Om tilkuddsordningen

Vilkår og krav

Søknadsprosess

Vanlige spørsmål

Kontaktinformasjon

Søknadsskjema

Hjelp til utfylling

Dokumentasjonskrav

Om regnskap

Kompensasjon av mva.

Nyskapende
aktivitetsarenaer

Publikasjoner

Gode idrettsanlegg





DUGNADSOVERSIKT - eksempel

Prosjekt :

Klubbhus - xxxxx idrettslag

Anleggsnummer :

198755

Anleggseier :

xxxxx idrettslag

Beskrivelse	Tilbyder	Tilbud (spesifikasjon)	Dato	Kostn eks mva	Verdi dugnad ihht. tilbud eks mva	SUM dugnad	Vedl. nr
<i>Entreprenørkostnader:</i>							
Tilbud rigg og drift	Maskinentreprenør xxxx AS	<i>Tilbud nr 2021-22</i>	<i>10.08.2021</i>	100 000	50 000		V1
Tilbud grunnarbeider	Maskinentreprenør xxxx AS	<i>Tilbud nr 2021-22</i>	<i>10.08.2021</i>	850 000	100 000		V1
Tilbud betongarbeider	Betongentreprenør xxxx AS	<i>Tilbud nr 2021-22</i>	<i>10.08.2021</i>	2 500 000	200 000		V2
Tilbud tømrerarbeider	Tømrermester xxxx AS	<i>Tilbud nr 2021-22</i>	<i>10.08.2021</i>	3 500 000	100 000		V3
Tilbud malerarbeider	Malermester xxxx AS	<i>Tilbud nr 2021-22</i>	<i>10.08.2021</i>	1 250 000	200 000		V4
Tilbud elektrotekniske arbeider	Elektroinstallatør xxxx AS	<i>Tilbud nr 2021-22</i>	<i>10.08.2021</i>	800 000	-		V5
Tilbud VVS-arbeider	VVS-entreprenør xxxx AS	<i>Tilbud nr 2021-22</i>	<i>10.08.2021</i>	950 000	100 000		V6
SUM				9 950 000	750 000		
<i>Prosjekteringsarbeider:</i>							
Arkitekt	Arkitekt xxxx AS	<i>Tilbud nr 2019-05</i>	<i>05.04.2019</i>	600 000	200 000		V7
Byggeteknikk	Ingeniørkontoret xxxx AS	<i>Tilbud nr 2020-10</i>	<i>10.12.2019</i>	250 000	50 000		V8
El-prosjektering	Ingeniørkontoret xxxx AS	<i>Tilbud nr 2020-10</i>	<i>10.12.2019</i>	200 000	-		V8
VVS-prosjektering	Ingeniørkontoret xxxx AS	<i>Tilbud nr 2020-10</i>	<i>10.12.2019</i>	200 000	-		V8
Byggeledelse	Ingeniørkontoret xxxx AS	<i>Tilbud nr 2020-11</i>	<i>10.12.2019</i>	100 000	50 000		V8
SUM				1 350 000	300 000		
SUM dugnad					1 050 000	1 050 000	

15.09.2021/xxxx xxxx (leder)

Dato/Sign (Søker)

Ordinære anlegg



Merknader til hovedregel :

- Anlegg i kommuner i **Namdalen** kan få et tillegg på **20%** og **Trondheim 15%** av ordinær tilskuddssats
- Større kostnadskrevende **interkommunale idrettsanlegg** kan få et tillegg på inntil **30%** av ordinære satser
Krever at **minst 2 kommuner** inngår bindende skriftlig avtale om investering og drift
- Friluftslivsanlegg som turveier, turløyper og turstier kan få inntil 50% av godkjent kostnad
- Samlet **statlig tilskudd** kan ikke overstige 50% av godkjent kostnad i søknaden.
- Summen av **offentlige tilskudd** kan ikke utgjøre et høyere beløp enn kontantutgiftene i godkjent kostnadsoverslag
- Som hovedregel er nedre grense på kostnad for tilskudd **kr 150 000 (Tilskudd 50 000)**.
Noen unntak, bla for merking av turstier, o-kart mm

Eksempler på ordinære anlegg og beregning av tilskuddsbeløp



Fotballbane kunstgress	64 x 100 m	68 x 106 m	72 x 110 m	kr 2 200 000
	50 x 70 m	54 x 74 m	56 x 76 m	kr 1 200 000
	40 x 60 m	44 x 64 m	46 x 66 m	kr 900 000
	30 x 50 m	33 x 53 m	36 x 56 m	kr 600 000
Treningsfelt for fotball	min. 1500 m ²			kr 500 000
<i>Tilleggsselementer:</i>				
Undervarme	kun for kunstgress			kr 700 000
Vanningsanlegg				kr 700 000
Lysanlegg	64 x 100 m			kr 500 000
	50 x 70 m			kr 300 000
	40 x 60 m			kr 100 000
	30 x 50 m			kr 100 000
	treningsfelt			kr 100 000
<i>Rehabilitering:</i>				
Rehabilitering kunstgressdekke (etter min. 10 år)	64 x 100 m	68 x 106 m	72 x 110 m	kr 1 000 000
	50 x 70 m	54 x 74 m	56 x 76 m	kr 550 000
	40 x 60 m	44 x 64 m	46 x 66 m	kr 400 000
	30 x 50 m	33 x 53 m	36 x 56 m	kr 200 000
Rehabilitering av undervarme etter min. 10 år		tilsvarende nybygg		
Rehabilitering av bane inkludert underbygning etter min. 20 år				

Tilskudd fastsettes trinnvis etter minimumsstørrelser i tabell. Avvikende størrelser gir ikke særskilt beregning av tilskudd.

Krav til sikkerhetssoner skal tilfredsstilles.

Kunstgress skal tilfredsstillende gjeldende funksjonskrav for spillereidder.

Godkjent testrapport skal foreligge før utbetaling av tilskudd.

Hvordan beregne tilskuddsbeløp?

I en tilskuddssøknad kan aktivitetsanlegget, samt eventuelle tilleggsselementer inngå. Kostnadene, og de særskilte tilskuddsbeløpene til de ulike delene av prosjektet som inngår i en tilskuddssøknad **vurderes samlet**.

Eksempelberegning av maksimalt tilskudd til en ny kunstgress fotballbane i full størrelse (aktivitetsanlegget) med undervarme og lysanlegg (tilleggsselementer):

Fotballbane kunstgress 64x100m :	kr 2 200 000
Undervarme for bane 64x100m:	kr 700 000
Lysanlegg for bane 64x100m:	kr 500 000
SUM maksimalt tilskudd:	kr 3 400 000

Maksimalt tilskudd til prosjektet vil da være 1/3 av samlede, tilskuddsberettigede kostnader, inntil kr 3 400 000

Med Namdalstillegget på 20% bli maks tilskudd : 3 400 000+20% = 4 080 000

Med Trondheimsstillegget på 15% bli maks tilskudd : 3 400 000+15% = 3 910 000

NB! Man kan ikke slå sammen flere *aktivitetsanlegg* i en søknad om tilskudd. Det vil si at dersom en for eksempel bygger 2 kunstgressbaner, må en levere 2 separate tilskuddssøknader. Det samme gjelder også om et idrettsbygg inneholder flere aktivitetsanlegg, som klatrehall, fotballhall, tennishall osv



2.6.12 Friluftslivsanlegg

Type	Innhold / forutsetninger	Maks tilskudd
Dagsturhytte ⁽¹⁾	Turmål for dagsturer. Rom og fasiliteter beregnet på overnatting er ikke tilskudsberettigede.	kr 1 000 000
Gapahuk	Min. kostnad kr 75 000.	kr 75 000
Lager/ garasjebygg	Lager for idretts- vedlikeholds- og driftsmateriell	kr 1 000 000
Sanitæranlegg ⁽²⁾	Sanitæranlegg (toalett og/eller dusj) som er knyttet opp til et utendørs aktivitetsanlegg.	kr 700 000
Turkart	Kart til turbruk sommer og vinter i målestokk: 1:20 000 – 1:100 000.	kr 700 000
Turpadleanlegg	Båthus/brygge	kr 1 000 000
Baderamper for rullestol	Badeplasser for øvrig er ikke omfattet av tilskuddsordningen.	kr 700 000
Utendørs stupetårn		kr 700 000
Via Ferrata		kr 700 000

⁽¹⁾Dersom hyttas adkomst er tilgjengelig med rullestol må også hytta være tilrettelagt for rullestol. For øvrig gjelder regler om universell utforming.

⁽²⁾Anlegget skal være universelt utformet med toalett tilpasset rullestol.

Turveier, turstier og tur-/skiløyper

Type	Innhold / forutsetninger	Maks. tilskudd
Det kan gis tilskudd på inntil 50 % av godkjent kostnad for anleggene/elementene i denne tabellen.		
Turveier, -løyper og -stier	1 km (minimum lengde for tilskudd)	kr 500 000
	per hele 0,5 km videre	kr 250 000
Lysanlegg for turveier, -løyper og -stier	1 km (minimum lengde for tilskudd)	kr 350 000
	per hele 0,5 km videre	kr 175 000
Brutiltak	Bygging av bruer i sammenheng med nye turvei/-sti/-løypeanlegg, samt bygging av bruer for å knytte sammen eksisterende turveier/-stier/-løyper.	kr 500 000
Skilting/merking av eksisterende veier/løyper/stier	Min. kostnad kr 20 000. Det kan gis tilskudd til merking etter 10 år.	kr 300 000

x2

x2

Eksempel:

Tursti/turvei 2 km med belysning og bru:

Tursti	1 000 000 (inkl merking på nye anlegg)
Belysning	700 000
Bru	500 000

Samlet tilskudd 2 200 000

Nærmiljøanlegg



Tilskuddsbeløp og beløpsgrense

Det kan søkes om tilskudd på 50 % av godkjent kostnad. Maks tilskudd per anleggsenhet er **kr 300 000**.

- Unntak: **Utendørs kunstisflate** kan få inntil 50 % av godkjent kostnad, maksimalt **kr 1 200 000**.
- Nedre beløpsgrense for godkjent kostnad er kr 50 000 (tilskudd kr 25 000).
- Det kan bygges **flere nærmiljøanlegg på et anleggssted**, for eksempel på et skoleområde
 - Fra 2021 er maks begrensning for tilskuddets størrelse **kr 1 500 000** pr. anleggssted.

Merk:

- **Særlige tilskuddssatser** gjelder ikke for nærmiljøanlegg (Namdalstillegget på 20%)
- Samme regler som for ordinære anlegg mht maks ramme for statlig og offentlig støtte

Tilskudd til rehabilitering

Det kan søkes om tilskudd til rehabilitering av nærmiljøanlegg etter 10 års bruk. Søknadsprosedyre er den samme som for nye anlegg.

- **Rehabilitering** er en istandsetting av anlegget som **skal gi vesentlig standardheving** i forhold til dagens situasjon.
- **Rehabilitering** kan også innebære **større utskiftninger og ombygging** av anlegget til behovsriktige formål



Ikke søknadsberettigede kostnader :

Det ytes blant annet ikke tilskudd til:

- drift
- leie
- erverv av grunn
- dekning av gjeld
- publikumstribuner
- veier og parkeringsplasser (noen unntak)
- diverse løst utstyr dersom ikke annet er bestemt
- tilknytningsavgifter
- finansieringskostnader med unntak av renter på byggelån i byggeperioden
- flytting av høyspentledninger, rør, kabler. (Ny trafo er godkjent)
- eiendomsgjerder
- reguleringsarbeider
- beplantning

Nærmiljøanlegg:

- alminnelige lekeplasser 0-6 år (sandkasser, husker, sklier, vipper, klatrehus osv)

Regnskap, kontroll og utbetaling



STATUSRAPPORT FOR DELUTBETALING AV SPILLEMIDLER

Dette skjemaet kan benyttes for å få utbetalt deler av tildelte spillemidler. Skjemaet fylles ut av søkeren til anlegget. Kommunen skal bekrefte at oppgitte opplysninger er riktige og anmode om delutbetaling. Alle utbetalinger skjer via kommunen.

Delutbetaling kan foretas når arbeidet med anlegget er kommet godt i gang. Delutbetalingen kan maksimalt utgjøre 85 % av bevilget tilskuddsbeløp.

SØKER: _____

ORGANISASJONSNUMMER: _____

KONTAKTPERSON: _____ TELEFONNR: _____

ANLEGGETS NAVN: _____

ANLEGGSTYPE: _____ ANLEGGSSNUMMER: _____

- **To år på å ferdigstille anlegget.**
- **Delutbetaling: inntil 85 % av tilskuddsbeløpet**
- **Skjema finnes på våre hjemmesider**
 - **Statusrapport delutbetaling**
- **Alle utbetalinger av spillemidler går via din kommune**
- **Sluttutbetaling – revidert regnskap**

Om tilskuddsordningen

Vilkår og krav

Søknadsprosess

Vanlige spørsmål

Kontaktinformasjon

Søknadsskjema

Hjelp til utfylling

Dokumentasjonskrav

Om regnskap

Kompensasjon av mva.

Nyskapende
aktivitetsarenaer

Publikasjoner

Gode idrettsanlegg

Om regnskap

Regnskapsskjema lastes ned her:

- [bokmål](#)
- [nynorsk](#)

NB: Regnskap for søknader som har fått godkjent rabatter/gaveverdier før dette ble tatt ut av gyldig beregningsgrunnlag (dvs. godkjent senest i hhv. 2014 for rabatter og 2016 for gaver), kan bruke disse skjemaene: bokmål [excel](#) og [opendocument](#) / nynorsk [excel](#) og [opendocument](#).

Under følger beskrivelser av noen begreper og veiledning for hvordan regnskapet skal føres og presenteres.

Eget anleggsregnskap ∨

Eget regnskapsskjema ∨

Egen bankkonto eller eget prosjektnummer ∨

anleggsregisteret.no



Regnskapssammendrag for bygging av anlegg for idrett og fysisk aktivitet

Anlegg: _____ Anleggsnr.: _____
 Anleggseier: _____ Kommune: _____

Regnskapet er Delregnskap Sutrregnskap for perioden fra _____ til _____

Sted: _____ Dato: _____ Underskrift anleggseier _____
A: Anleggseiers underskrift

Anlegget er fullført i samsvar med planen

Sted: _____ Dato: _____ Stempel og underskrift kommune _____
B: Stempel og underskrift i teknisk etat i kommunen, som bekrefter at anlegget er fullt i samsvar med planen.

Regnskapet er kontrollert og funnet i orden. Revisorattest er vedlagt.

Sted: _____ Dato: _____ Stempel og underskrift revisor _____

Finansiering av anlegget

	Budsjett i søknaden	Regnskap
Tilskudd av spillemidlene (utbetalt)		
Egenkapital		
Kommunale tilskudd (inkl. ikke-utbetalte tilskudd)		
Fylkeskommunale tilskudd (inkl. ikke-utbetalte tilskudd)		
Private tilskudd, kontanter		
Andre tilskudd		
Lån		
Sum kontantinntekter		
Gaver, rabatter		
Dugnad		
Sum samlet finansiering i søknaden		
Ikke utbetalte spillemidler		
Andre utestående fordringer		
Sum samlet finansiering i regnskapet		

D: Sum samlet finansiering i søknaden skal være lik sum totalverdi i budsjettet i søknad

C: Sum samlet finansiering regnskapet skal være lik sum totalverdi i regnskapet

Navn på anlegget: _____
 Anleggsnr.: _____

Utgifter
 Hovedpostene i regnskapet skal være de samme som postene i det godkjente budsjettet.
 Tallene fra kostnadsoverslaget føres inn.

Hovedpost	Budsjett i søknad				Kontantutgifter i regnskapet				
	1) Sum kjøpte varer og tjenester	2) Mva. på kjøpte varer og tjenester	3) Verdi av dugnad, gaver og rabatter	Sum totalverdi 1+2+3	Kjøpte varer og tjenester	Betalt mva.	Sum betalte utgifter	Verdi av dugnad, gaver og rabatter	Sum totalverdi
Tilskuddsberettigede utgifter									
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
Sum	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ikke tilskuddsberettigede utgifter									
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
Sum	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Samlede utgifter									

E: Verdi av dugnad, gaver og rabatter skal være det samme i regnskapet, som i budsjettet

F: Sum betalt merverdivgift av tilskuddsberettigede utgifter skal være lik betalt merverdivgift i rubrikken for søknadsberettiget merverdivgift

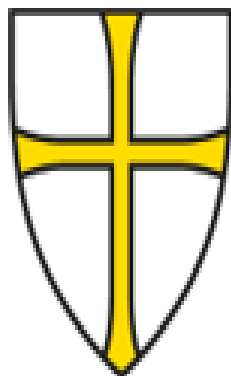
D: Sum totalverdi i budsjettet i søknad skal være lik sum samlet finansiering i søknaden

C: Sum totalverdi i regnskapet skal være lik sum samlet finansiering i regnskapet

F: Sum betalt merverdivgift av tilskuddsberettigede utgifter skal være lik betalt merverdivgift i rubrikken for søknadsberettiget merverdivgift

Felter som skal fylles ut ved søknad om mva-kompensasjon:
 Betalt mva.* _____
 Fradragsberettiget mva.* _____
 Søknadsberettiget mva.* 0

*Betalt mva. for tilskuddsberettigede utgifter
 *Fradragsberettiget mva. er inngående mva. som kan fradragsføres i det ordinære avgiftsoppgjøret for de søkere som er registrert i mva-registeret
 *Søknadsberettiget mva. er den summen det kan søkes om kompensasjon for



Trøndelag fylkeskommune

Trööndelagen fylhkentjälte

trondelagfylke.no | fb.com/trondelagfylke

