



## Referat fra oppstartsmøte – «Fv777 Jøa til land - flytebru» (PlanID: 2023005)

Plan	Sted	Referent	Saksnr	Dato
Fv777 Jøa til land - flytebru	Møteromsavdelingen CG7/ Teams	Ingeborg Aalstad Grønvoll	2023/6465	04.07.2023

### Deltagere:

Fra forslagsstiller: Jonas Höglund (Trøndelag fylkeskommune), Jorunn By (Trøndelag fylkeskommune), Kjell Morten Hågensen (Trondheim havn)

Fra Namsos kommune: Ingvild Sund Trana (Fagansvarlig plan), Ingeborg Aalstad Grønvoll (Arealplanlegger), Thomas Aarskog (Virksomhetsleder plan, bygg og areal)

### Planens hensikt

Hensikten med planarbeidet er å få regulert trasé for fergefri forbindelse til Jøa. Planlagt bruforbindelse er tenkt litt nord for dagens ferjeforbindelse. Det vurderes å bygge flytebru med tilførselsveier og tilstrekkelig seilingshøyde.

Planen vil omfatte eiendommene 253/2, 253/28, 253/1, 253/2, 278/1, 255/3, 255/1 og 274/1, hvor planen vil berøre noen større grunneiendommer og anslagsvis en mindre eiendom.

### Planens innhold

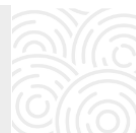
Planen er ikke i tråd med kommuneplanens arealdel (KPA).

Planområdet omfattes i dag av KPA med formål LNFR på fastlandet og LNFR – spredt boligbebyggelse på Jøa siden. Sjøområdet mellom er regulert til Kombinert formål i sjø og vassdrag.

I nytt planforslag er arealformålet kjøreveg, Annen veggrunn (tekniske anlegg), Annen veggrunn (grøntareal)

Broen er plassert mellom Ølhammaren – Seierstad sundet, da det er ønsket er så kort bru som mulig av blant annet økonomiske årsaker.

Ulike alternativer for trasévalget vil bli beskrevet i planbeskrivelsen. Alternativ nr. 5 er det mest aktuelle. I dette alternativet vurderes en mindre tunnel for å unngå store skjæringer på fastlandssiden.





Etter anbefaling fra Kystverket vil seilingshøyden på brua ved minst 25m.

### **Tilbakemeldinger fra Namsos kommune**

#### Generelt:

Namsos kommune anbefaler at planomrisset det varsles oppstart om også skal inneholde alternativene 3 og 6, i tillegg til alternativ 5. Et større planomriss kan gi et større handlingsrom og kan heller gjøres mindre senere i planprosessen når detaljene er på plass.

Namsos kommune anbefaler at utredningen av alternativ 3, 5 og 6 er med i planbeskrivelsen og fremme disse som forslag. På denne måten vil alternativsvurderingen være en del av planprosessen.

Resterende forslag kan også nevnes i planbeskrivelsen, med begrunnelse på hvorfor disse er forkastet tidligere i prosjektet.

I oppstartsmøte godtok Trøndelag fylkeskommune å endre planomrisset og ta med utredningen av de 3 alternativene i planbeskrivelsen. Planinitiativet som i utgangspunktet kun omhandler alternativ 5 trenger derfor ikke å endres.

Tiltakshaver ønsket oppstartsmøte før konsulent ble engasjert. Kommunen anbefaler derfor å vente til etter innspillene er kommet inn, da det kan komme informasjon/ innspill om ting vi ikke har kompetanse til å forutse som man bør være obs på i planleggingen.

Kommunen gjør oppmerksom på at flere av alternativene ligger nærme Seierstadbekken på Jøa siden. Det anbefales å sjekke opp om elva er fiskeførende, og om den vil omfattes av annen lov eksempelvis vannressursloven eller forskrift om fysiske tiltak i vassdrag.

Det kan også være aktuelt å se på/ kartlegge landskapsformer og eventuelt behov for NiN-kartlegging.

Masseuttak og massebalanse vil være et tema videre i planprosessen, spesielt i forbindelse med en eventuell tunnel. Det er et økt fokus på å bruke massene lokalt, og kommunen anbefaler å se på muligheter for dette.

Ferjekaiene Seierstad og Ølhammaren er den del av hurtigbåtsambandet. Det må derfor fortsatt være mulig for hurtigbåtene å legge til.

I forbindelse med ny kommuneplanens arealdel for Namsos kommune vil det bli lagt inn en sone for fremtidig planlegging for planområdet.

Bestemmelsene til planen skal være helt konkrete, uten synsing og skjønnsrom.





Høringsperioden vil bli satt til 6 uker (og evt pluss tre uker dersom det blir sendt ut til varsel om oppstart før sommerferien).

Namsos kommune vil ta planen til politisk behandling, 1.gangs behandling, og deretter legge planen ut på høring og offentlig ettersyn. Kommunen overtar ansvaret for planen når planen legges ut til høring.

Kotehøyde:

Namsos kommune har pr. dag et vanntettkrav på kote + 3,20.

Geoteknikk:

Det stilles krav om geoteknisk vurdering som en del av planmaterialet som innsendes til 1. gangs behandling. Reguleringsbestemmelsene må inneha krav om geoteknisk prosjektering ifbm. Byggesøknad.

Kulturminner:

GISLINK/Askeladden må sjekkes.

Utbyggingsavtale:

Det er ikke krav om utbyggingsavtale.

Planprogram og konsekvensutredning:

Kommunen krever planprogram og konsekvensutredning da planen ikke er i samsvar med overordnet plan og kan få vesentlige virkninger for miljø eller samfunn jf. pbl. §12-9 første ledd.

Hvilke faktorer som skal konsekvensutredes kommer fram i forskrift om konsekvensutredninger §21. Tiltakshaver må vurdere hvilke tema som er aktuelle for det aktuelle prosjektet. Kommunen anbefaler at tema som naturmangfold jf. naturmangfoldloven og samfunnssikkerhet og beredskap (geoteknikk, naturfare, ulike skredtyper etc.) vurderes.

Jf. pbl. §12-9 andre ledd; Forslag til planprogram skal sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn normalt samtidig med varsel om oppstart av planarbeidet.

Fjernvarme:

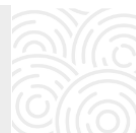
Ikke-relevant.

Illustrasjoner:

Illustrasjoner av planområdet, både bru, tunnel og vegstrekning. Slik at det er lettere å se for seg et endelig resultat.

Parkering:

Ikke relevant.





Lekeplass:

Ikke relevant.

ROS-analyse:

Det må gjøres ROS analyse, det vil gjennom denne avklares om det må foretas ytterligere utredninger.

Utredningsbehov:

Forurensning i form av luft og støy.

Trafikksikkerhet

Overvann/ flom

Geoteknikk

Det finnes ingen registreringer av grunnforurensninger for planområdet i databasen hos GISlink. Det er heller ingenting som tilsier at det skal være spor etter forurensning i grunn fra Historiske Norge i bilder. Kommunen anser derfor det ikke som nødvendig for ytterligere utredninger av forurensning i grunn.

Vann og avløp:

Det er kommunalt ledningsnett for VA i tiltaksområdet. Se vedlagte kartutsnitt. Namsos kommune v/ Kommunalteknikk må involveres i detaljplanleggingen når endelig trasé er valgt.

Eventuelle kostander ved omlegging av VA må ivaretas av prosjektet.

Snøopplag:

Ikke relevant.

Oppmåling:

Ikke relevant.

### **Vurdering av planskissen**

Planskissen er vurdert til å inneholde de tre traséalternativene for bru til Jøa.

Kommunen har ingen flere merknader til planskissen.

### **Kunngjøring / varsling om oppstart av planarbeid, jf. pbl. § 12-8**

Oppstart av planarbeid skal annonseres i minst én avis som er alminnelig lest på stedet, og gjennom elektroniske medier. Det anbefales å kunngjøre i 1 avis samt på kommunens nettside med lenke til mer informasjon på forslagsstillers nettside. Kunngjøring på kommunens nettside bestilles via plansaksbehandler. Avgrensning av planområdet skal angis. Berørte grunneiere, rettighetshavere, naboer og velforeninger skal underrettes ved brev.

Varsel om oppstart sendes følgende overordnede myndigheter:





- Statsforvalteren i Trøndelag
- Trøndelag fylkeskommune
- Statens vegvesen
- Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE)
- Namsos kommune
- Avinor
- Sametinget
- Direktoratet for mineralforvaltning
- Fiskeridirektoratet
- Kystverket Midt-Norge
- Norges kystfiskarlag
- NTE Energi AS
- AtB
- Midtre Namdal Avfallsselskap (MNA)
- Tensio
- Statkraft varme AS
- Naboer og hjemmelshavere

I tillegg skal varsel om oppstart sendes følgende kommunale instanser:

- Barns representant / Ungdomsrådet v/Kari N. Thorsen
- Eldreråd v/Jørund Sverre Sandnes
- Råd for personer med nedsatt funksjonsevne v/Tommy Torseth

Adresseliste for varsel om oppstart bestilles i ekspedisjonen. Forslagsstiller må i tillegg selv velge fra adresselista hvilke andre høringsparter som er aktuelle å varsle.

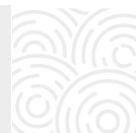
For planer som omfattes av konsekvensutredning bør forslag til planprogram, som er avklart med kommunen, sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn samtidig med varslingsplanoppstart. Dersom man etter en vurdering, i samråd med kommunen, har funnet at planen som omfattes av § 3 i forskrift om konsekvensutredninger ikke faller inn under kriteriene i § 4, skal dette framgå av varsel og kunngjøring om planoppstart.

Det kreves/kreves ikke planprogram.

Ved samtidig behandling av plan- og byggesak, må varsel om oppstart inneholde opplysning om dette.

#### **Krav til dokumentasjon**

- Reguleringsplankart og illustrasjonsplan i målestokk 1:1000 i farger, som pdf-filer. Dersom formatet er større enn A3, sendes også papirkopi. Plankartet skal utarbeides i samsvar med Miljøverndepartementets veiledere for fremstilling av planer.





- Digitalt plankart som SOSI-fil i henhold til nasjonal produktspesifikasjon og Namsos kommunes krav. Reguleringsbestemmelser utarbeidet i samsvar med Namsos kommunes normer.
- Beskrivelse av planen etter kommunens normer.
- Terrengsnitt med riktig husplassering og høyder inkludert nabobebyggelse. Snittene markeres på illustrasjonsplan/planskisse. Nytt terreng skal fremgå på illustrasjoner.
- Fasadeoppriss med riktige høyder.
- Parkeringsløsning og uteoppholdsarealer skal dokumenteres. Jfr. Kommunens vedtekter.
- ROS-analyse (risiko- og sårbarhetsanalyse), jf. pbl. § 4-3.

Det skriftlige materialet sendes inn fortrinnsvis elektronisk. Tegningsmaterialet sendes inn elektronisk og papirkopi (over A3-format).

#### **Det ble opplyst om følgende**

- Krav til rekkefølgebestemmelser knyttet til teknisk og sosial infrastruktur.
- Muligheten til å få planutvalgets råd om det bør arbeides videre med å utarbeide en reguleringsplan, behandlet som en prinsippsak etter pbl. § 12-8 1. ledd.
- Muligheten om felles behandling av plan- og byggesak.
- Gjeldende gebyrregulativ. Se kommunens hjemmeside.

#### **Videre fremdrift**

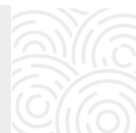
Følgende fremdrift ble diskutert:

- Det er opplyst om at det er stor pågang og liten kapasitet i planavdelingen som vil kunne få konsekvenser for behandlingstiden.

*Fremdriften betinger at forslagsstiller overholder avtalt dato for innsendelse og at mottatt dokumentasjon er komplett og har nødvendig kvalitet - både kartdel og skriftlig del, inkludert bestemmelsene. Hvis materialet ikke har nødvendig kvalitet og/eller ikke er entydig må ny fremdrift avtales, evt. nytt møte avholdes. Kommunen er pliktig til å melde fra innen 4 uker etter mottak av dokumentasjonen.*

Dersom forslagsstiller ønsker flere møter med kommunen før planen fremmes, må det fremgå i oversendelsesbrevet at planutkastet er midlertidig og eventuelt ønskes bearbeidet ytterligere før planen tas opp til formell behandling. Saksbehandlingstiden begynner først å løpe når planen sendes inn formelt og er entydig og forståelig.

*Dersom forslagstiller eller interne møtedeltakere har oppfattet andre signaler i møtet må tilbakemelding om dette gis innen 1 uke fra mottak av referatet.*





Ved alle henvendelser vedrørende denne sak vises til saksnr. 2023/6465: Benyttes e-post sendes denne til [postmottak@namsos.kommune.no](mailto:postmottak@namsos.kommune.no).

Det er forslagsstillers ansvar å følge med på i hvilket møte saken tas opp til behandling. På kommunens internettsider, under menyen "Politisk virksomhet > politiske utvalg", gis det tilgang til de politiske sakene.

Informasjon om utarbeiding av planforslag finnes på Namsos kommunes internettsider [www.namsos.kommune.no](http://www.namsos.kommune.no).

### **Papirkopier**

Papirdokumenter blir scannet på kommunens servicekontor. Postadresse: Namsos kommune, Plan- og byggesak, Postboks 333 Sentrum, 7801 Namsos.

### **Filformat**

De mest vanlige filformatene vi tar imot er PDF og DOC - format. Namsos kommune ønsker fortrinnsvis pdf-filer. Max størrelse pr. elektronisk fil er 10 megabyte.

### **Diverse avklaringer – revisjon av plandokumenter i prosessen**

Forslagsstiller har ansvar for å kommentere innspill i planprosessen

Forslagsstiller dekker kostnader med eventuelle endringer etter 1. gangs behandling

Forslagsstiller har ansvar for å revidere tegnforklaring etter 1. gangs behandling og endelig vedtak.

### **Hva må være egen fil**

Vi må ha én fil for hvert dokument som skal sendes inn, se eksempelliste nedenfor. Hver tegning må registreres for seg. Flere fasader/oppriss på samme tegning kan være én fil.

### **Eksempler på dokument som må være egen fil**

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| 1. Oversendelsesbrev                    | 9. Tilleggsillustrasjoner        |
| 2. Forslagsstillers plankart            | 10. Modellbilder                 |
| 3. Forslagsstillers bestemmelser        | 11. Soldiagram                   |
| 4. Forslagsstillers beskrivelse         | 12. Trafikkrapport               |
| 5. Illustrasjonsplan                    | 13. Støyrapport                  |
| 6. Snitt                                | 14. Biologisk mangfold - rapport |
| 7. Fasade(oppriss) øst, nord, syd, vest | 15. Miljøoppfølgingsprogram      |
| 8. Perspektiv                           | 16. Andre dokumenter ...         |

### **Vedlegg**

Mal reguleringsbestemmelser





Mal planbeskrivelse

Gebyrregulativ for Namsos kommune 2023

Møteplan for folkevalgte organer i Namsos kommune 2023

Naboliste

